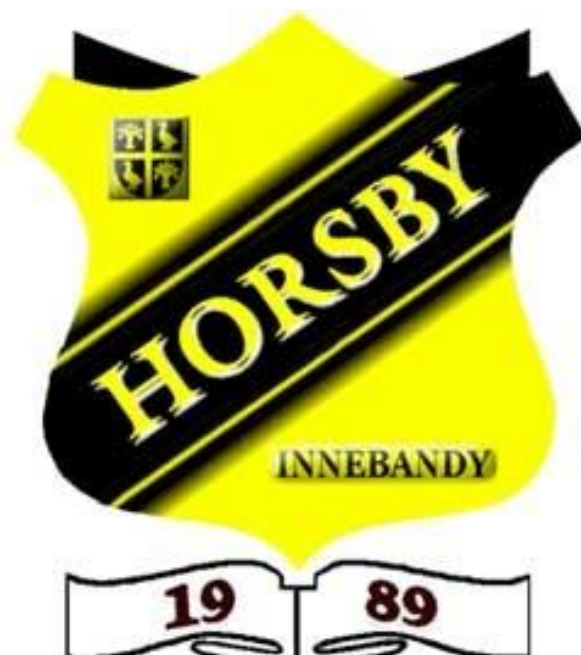


Rutiner för matchverksamhet

IBF HORSBY

- Inför match
- Nycklar
- Sekretariatet
- Kiosken innan och efter match
- Städning
- Vid dömning av juniorlag
- Lotteri (Gäller A-lagsmatcher)



Bra att veta inför match

Kioskansvarig för A-lag:

Hampus Bertilsson 0768-78 88 97

Niklas Benon 0702-76 20 63

Kioskansvarig för ungdomssektionen:

Ida Jonasson 0730-34 25 14

Ni som står i kiosken ansvarar för att det finns hembakat att sälja till just er match.

Detta gäller för A-Lag:

Ansvariga för kiosken ska vara på plats 1,5 timma innan matchstart. Vid frågor kontakta kioskansvarig (Hampus eller Niklas) i god tid innan matchdagen.

Detta gäller för Ungdomslag:

Ansvariga för kiosken ska vara på plats 1 timma innan matchstart. Vid frågor kontakta kioskansvarig (Ida) i god tid innan matchdagen.

För att detta ska fungera så bra som möjligt hjälps vi åt efter match med städning både inne i hallen, omklädningsrum och läktaren oavsett om man står i kiosken eller sitter i sekretariatet. Är det något kvarglömt kontakta ledare för det lag som spelat (alternativt kioskansvarig) för att stämma av vart kvarglömda saker läggs.

Nycklar

Huvudnyckel, passagebricka och nycklar till omklädningsrum (Nr. 4 hemmalag, Nr.2 bortalag & en nyckel till domare)) hämtas och kvitteras ut i cafeterian. Skriv under med namn och datum. Huvudnyckeln behöver ni för att komma in i förrådet under läktaren samt rummet till höger om damernas omklädningsrum. Passagebrickan använder ni för att komma in i hallen.

Nycklar till omklädnings-skåp i vårt "kioskrum":

Till vänster om det vita vitrinskåpet vid entrén finns ett nyckelskåp där ni hämtar nycklarna till plåtskåpen som finns i vårt rum där kiosken brukar vara, koden är 3150.

Efter matchen lämnas huvudnyckeln tillbaka till cafeterian om den är öppen annars i den svarta brevlådan som finns till vänster om vårt nyckelskåp vid entrén.

Nycklarna till plåtskåpen läggs tillbaka i nyckelskåpet. (Kod se ovan)

Match kvällstid:

Vid A-lagsmatcher efter 20.00 (fredagar) och U-lagsmatcher efter 18.30 (söndagar) ansvarar Ni i kiosken över vilka som kommer in i hallen. Då låses entrédörren och personalen slutar.

Ni får ha lite koll på detta om någon önskar komma in i hallen och detta för att slippa spring av dom som inte är där för att se på innebandy.



Sekretariatet

För A-Lag:

Vid A-lagsmatcher sitter fyra i sekretariatet, musik, dator, klocka och speaker.

För ungdomslagen:

Två personer ansvarar för sekretariatet.

Detta gäller när du sitter i sekretariatet:

Hämta svarta lådan i cafeterian som innehåller "datorn" för tiduret på väggen i hallen. Stolar och bord (två små) finns under läktaren. Kolla så att det finns två matchprotokoll utskrivna. Ta gärna kontakt med tränarna och domare för att veta vad som gäller angående tid osv för just er match.

Kolla så avbytarbänkar och soptunna (gäller a-lagsmatch) står framme och även plockas undan efter match.

Efter match plockas allt ihop och ställs i "kioskrummet". Tänk på att hjälpa kioskansvariga med städ i hallen efteråt. Man lämnar när allt är städlat och klart.

Kiosken innan match

- Se till att alla nycklar är hämtade. (Läs under kapitel "nycklar")
- Lås upp dörren som ligger till höger om damernas omklädningsrum.
- Hämta den svarta disken, ett stort bord och ett litet bord som finns under läktaren.
- Ta fram papperskorg att ställa vid kiosken.
- Vid A-lagsmatch – Ställ fram papperskorgar även vid avbytarbänkar.
- Lås upp plåtskåpet som finns under läktaren (Koden är 0513)
- Plocka ut det tre plastlådorna. Där finns det snacks, kaffe, kryddor osv.
- I omklädnings-skåpen i kioskrummet finns kaffekokare, spisplatta, termosar, dricka och annat som behövs till försäljningen.
- Hämta korven som finns i kylskåpet i rummet direkt till vänster när ni kommer in i korridoren där omklädningsrummen är.
- Se till att koka kaffe i god tid och ha korven varm innan matchstart. (På a-lagsmatcher erbjuder vi killarna en kaffetermos i omklädningsrummet)
- Prislistor och lapp med swishnummer finns i omklädnings-skåp nummer tre.
- På det lilla bordet ställer vi spisplatta och kaffekokare.
- Duk till bord står antingen i ett av skåpet i kioskrummet eller ligger ovanpå plåtskåpet under läktaren.
- Efter fix hoppas vi att ni känner att kiosken är i gång för försäljning 😊

Kiosken efter match

- I skåp nummer tre sitter en inventeringslista på skåpsdörren. Gå igenom den och räkna hur mycket som finns utav vad. Detta för att underlätta för kioskansvarig.
- Plocka ihop kiosken och var noga med att allt ätbart hamnar i lådorna.
- Överbliven korv som inte är uppvärmd läggs i påse och läggs i frysacket i kylskåpet.
- Överblivet korvbröd, kontakta kioskansvarig och stäm av vart detta skall ta vägen.
- Diska ur termosar, kaffekokare och kastruller.
- Panten tas med och pengarna swishas till klubben.
- Domare ska skriva på kvittens osv (Se nedan under "Dömning av juniorlag" för att veta hur ni skriver dessa)
- OBS! Kvittenserna som domarna skrivit på läggs i den svarta postlådan till vänster om det vita plåtskåpet under läktaren!

Städningen hjälps både kioskansvariga och sekretariatet åt med. Se info om detta under "Städning".

Städning

Eftersom vi har försäljning så är det Vårt ansvar att lämna hallen, korridorer, omklädningsrum i ett bra skick.

- Papperskorgar töms. Dels våra egna och om de inne i hallen och i omklädningsrummen är mer än halvfulla töms även dessa.
- Se över hallen, läktaren, korridoren och omklädningsrum.
- Plocka upp skräp.
- Torka golv om ni ser kaffefläckar osv.
- Viktigt! Titta hur det ser ut vid avbytarbänkarna och torka golvet om det behövs.
- Sopor slängs i de gröna soptunnorna vid parkeringen.

Om det behövs finn städvagn under läktaren eller längst ner i korridoren där ni bl.a hittar soppåsar till papperskorgarna i hallen.

När allt är städat, kiosken är ihopplockad, nycklar är inlämnade och det ser snyggt och iordning ut kan ni lämna hallen för denna gång 😊



Vid dömning av juniorlag

Vi betalar inte ut några pengar kontant, de som står i kiosken skriver ut kvittenser så att det finns ett underlag. Föreningens kassör swishar sedan ut ersättningen till domarna.

Skriv en kvittens, dagens datum, vilket lag som har spelat, namn och mobilnummer på domare och underskrift av domare och er i kiosken.

Lägg kvittenserna i brevlådan (under läktaren innanför vårt vita plåtskåp).

Betalt enligt följande

4 kr per min (ex.20 min/period x 3 perioder blir 240 kr)

Pengarna betalas ut inom en vecka.

